La Direzione Aziendale ha stabilito la presente politica, che aggiorna periodicamente, a dimostrazione dell'impegno preso nei confronti dei Clienti e di tutti gli Stakeholders (Parti Interessate), volto a garantire il rispetto di tutte le normative, cogenti e volontarie, che possono permettere a RSA di operare in maniera corretta, efficiente ed efficace, e di mantenere una posizione di eccellenza e leadership nel mercato, nel rispetto dei propri scopi statutari.

Gli Stakeholders, ben identificati nei documenti del Sistema Integrato aziendale, includono i Clienti esterni, Clienti interni (dipendenti, collaboratori), gli Enti (siano Soci, finanziatori, monitori ecc.) ai quali rivolge la sua azione e/o per cui opera, i loro utenti, i fruitori della bonifica, la popolazione del territorio, associazioni ecc.

A tal fine la Direzione si è impegnata a sviluppare e mantenere un Sistema che permetta all'organizzazione di operare nel migliore dei modi, in maniera programmata e controllata, ed in grado di affrontare e emergenze ed anomalie nel migliore dei modi in un processo di miglioramento continuo.

Tale Sistema è disposto secondo i dettami di Standard nazionali e internazionali di riferimento, applicati su base volontaria, e nello specifico:

- ISO 9001:2015 "Sistemi di gestione per la Qualità"
- ISO 14001:2015 "Sistemi di gestione per l'Ambiente"
- ISO 17025:2018 "Requisiti generali per la competenza dei laboratori di prova e di taratura"
- "Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo Aziendale" (ex- D.lgs. 231/01)

Operando in un contesto fortemente normato e controllato, nonché ad elevato rischio ambientale sia per i propri dipendenti e collaboratori che per la popolazione circostante, l'attenzione alla sicurezza personale ed ambientale è un elemento essenziale per l'operato dell'Organizzazione. Questo approccio è risultato utile ed efficace anche in occasione della recente emergenza pandemica.
Inoltre la sicurezza dei dati è garantita dal sistema informativo e dall'adozione del "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza" (PTPCT) come previsto dalla normativa vigente. Quanto disponibile è accessibile sul sito aziendale, nell'area documenti: www.rsa-srl.it

Considerando poi che l'impostazione dei processi ed i metodi di lavoro adottati in questi anni sono divenuti punti di riferimento per altre organizzazioni analoghe, l'impegno della Direzione e di ciascuno in RSA è ai massimi livelli. Per mantenere tali standard di servizio e qualità, di rispetto per l'ambiente e per le persone coinvolte, direttamente o indirettamente, e per migliorarli sistematicamente la Direzione s'impegna a conseguire i seguenti obiettivi:

- garantire la massima qualità professionale del proprio personale e collaboratori, anche attraverso percorsi di formazione continua, coinvolgimento e utilizzo al meglio di tutte le competenze disponibili;
- mettere a disposizione all'esterno e sul mercato, in ogni forma utile, il know-how acquisito attraverso

esperienza, ricerca e progettazione, inteso come nuove metodologie, attrezzature e macchinari efficaci e con il minor impatto possibile sull'ambiente, sugli operatori, sulla popolazione;

- assicurare un approccio strutturato ed armonico nell'organizzazione del lavoro, coerente con i dettami del Codice Etico Aziendale, basato sulla sequenzialità di pianificazione, esecuzione, controlli e miglioramento in ogni fase di lavoro, ben distribuito tra le Funzioni e basato sulla collaborazione e sinergia tra i propri dipendenti e tra questi ed il personale esterno;
- assicurare che il sistema di gestione aziendale, integrato ed armonizzato rispetto alle norme di riferimento, cogenti e volontarie, sia coerente con il contesto e le sue variazioni, fondato su una attenta e sistematica lettura dei rischi e delle opportunità, conosciuto ed applicato da tutta l'organizzazione, mantenuto aggiornato e funzionale;
- porre massima attenzione agli impatti ambientali dell'attività svolta ed ottimizzare l'uso delle risorse tutte (acqua, energia, materie prime, umane, economiche, ecc.), evitando gli sprechi attraverso l'uso responsabile e garantendo il recupero, riciclo, riuso ogni dove sia possibile;
- comunicare periodicamente e con la massima trasparenza, all'interno ed all'esterno dell'organizzazione obiettivi, problematiche e soluzioni adottate, risultati ottenuti e percorsi di miglioramento intrapresi;
- monitorare sistematicamente l'efficacia dell'Organizzazione nel raggiungere gli obiettivi prefissi, e il grado di soddisfazione generato in tutte le parti interessate dall'attività aziendale.

La Direzione di impegna inoltre a garantire l'accesso ai controlli di parte terza necessari ad assicurare il mantenimento delle certificazioni ottenute e, per quanto in suo potere, a coinvolgere la catena di fornitura nel rispetto degli stessi principi ed obiettivi di miglioramento, coinvolgendo fornitori e collaboratori nei comportamenti virtuosi che l'Organizzazione intende mettere in atto e monitorare.

La Direzione riesamina annualmente la coerenza e validità della presente politica, oltre che del Sistema nel suo complesso, i risultati raggiunti e gli scostamenti dagli obiettivi, fissando quelli per il periodo successivo.
Il/la Responsabile del Sistema Integrato collabora con la Direzione ed è punto di riferimento per tutta l'Organizzazione rispetto all'utilizzo ed all'evoluzione del Sistema.

Balangero, 01/07/2022

La Direzione Generale
(Geom. Giovanni Battista Poma)

